

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ТОГБОУ ДО ОДЮСШ
протокол от 10.02.2023 №4



Утверждаю
директор ТОГБОУ ДО ОДЮСШ
Д.П. Малахов
приказ от 13.02.2023 г. № 8/1

**Положение
о структуре, порядке разработки и
утверждении дополнительных
общеобразовательных
общеразвивающих программ
Тамбовского областного
государственного бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Областная детско- юношеская
спортивная школа»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D5068BD1F95EDFB8B2033CFC96C39665
Владелец: Малахов Дмитрий Петрович
Действителен: с 18.12.2023 до 12.03.2025

г. Тамбов, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» (далее – ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ»).

1.2. Данное положение разработано на основе действующих документов:

✓ Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

✓ Федеральный закон от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

✓ Федеральный закон от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

✓ Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р)

✓ Концепция развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 год (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. № 3894-р)

✓ Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

✓ Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», ФГАУ «Федеральный институт развития образования», АНО ДПО «Открытое образование, 2015г.);

✓ Методические рекомендации ФГБУ «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» по проектированию дополнительных общеразвивающих программ нового поколения (включая разноуровневые программы) в области физической культуры и спорта.

✓ Устав ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ»;

✓ Локальные нормативные акты ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ»;

✓ Другие федеральные и региональные нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность учреждений дополнительного образования и детско-юношеских спортивных школ.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок деятельности ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ» по разработке и утверждению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ». Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеразвивающих программ.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативный документ ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ», содержащий максимально полную информацию о дополнительном образовании и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных), а также имеющий конкретизированные образовательные цель и задачи, фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

2. Требования к структуре

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации (п. 9 в ред. Федерального закона от 31.07.2020 N 304-ФЗ).

2.2. Программа включает в себя следующие структурные компоненты:

- Титульный лист.
- Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.
- Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.
- Список литературы.
- Приложения.

2.2.1. Титульный лист программы (Приложение 1) – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- наименование учредителя и полное наименование учреждения;
- номер протокола и дата принятия решения педагогическим (методическим) советом учреждения (в соответствии с локальным актом ОО), гриф утверждения программы (в соответствии с локальным актом: номер приказа директора об утверждении программы, подпись директора, печать);

- вид и подвид программы (*вид* программы (дополнительная общеразвивающая программа; дополнительная предпрофессиональная программа); *подвид* программы (разноуровневая; модульная; реализуемая в сетевой форме;

дистанционная; с применением дистанционных технологий; адаптированная (для особых категорий); уровень (в разноуровневой программе: стартовый, базовый, углубленный);

- название программы;
- направленность программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (-ов) или составителя (-ей) (разработчика)

программы;

- населенный пункт;
- год разработки программы

2.2.2. Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1 Пояснительная записка (общая характеристика программы):

- *направленность программы* - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;

- *актуальность программы* – своевременность, современность программы;

- *отличительные особенности программы, новизна* – характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;

- *адресат программы* – примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;

- *объем программы, срок освоения* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; объем модулей;

- *формы обучения* (очная, очно-заочная, заочная, или сочетание форм);

- *уровень программы* (*стартовый (ознакомительный), базовый, углубленный*), если программа относится к разноуровневым программам;

- *особенности организации образовательного процесса:*

- *формы реализации образовательной программы* – традиционная, или с использованием сетевого взаимодействия, или построенная по модульному принципу, или с использованием дистанционных технологий, или с использованием электронного обучения;

- *организационные формы обучения* (групповые, индивидуальные или всем составом), в группах одного возраста или разновозрастных группах;

- *режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий.

1.2 Цель и задачи программы:

Цель связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат; должна быть ясна, конкретна, реальна, значима.

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

1.3 Содержание программы:

- *учебный план* – содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме. «Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся» (ФЗ №273, ст.2 п.22);

-*содержание учебного плана* – это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

1.4 Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетентностей; личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению. Результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы.

2.2.3. Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график – это обязательная составная часть образовательной программы.

2.2. Условия реализации программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы (материально – техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение).

2.3. Формы аттестации отражают достижение цели и задач, специфичны для каждой программы, соответствуют формам, указанным в учебном плане. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется в нормативном локальном акте УДО.

2.4. Оценочные материалы – комплект контрольно-измерительных материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (ФЗ №273, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5).

2.5. Методические материалы – методическое обеспечение программы (ФЗ №273, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5):

- *методы обучения;*
- *педагогические технологии;*
- *формы организации учебного занятия;*
- *алгоритм учебного занятия;*
- *дидактические материалы.*

2.6. Рабочие программы курсов, дисциплин, модулей – описание цели, содержания, планируемых результатов каждого курса, модуля, предмета, входящего в программу.

Рабочие программы составляются для модульных, комплексных, конвергентных дополнительных общеобразовательных программ. В них входят:

- *название курса, предмета, модуля;*
- *учебная задача курса, предмета, модуля;*
- *тематическое планирование с указанием часов на каждую тему; - планируемые результаты по предмету, курсу, модулю (исходя из учебной задачи);*
- *формы контроля / аттестации обучающихся;*
- *календарный учебный график (на каждую группу).*

2.7. Рабочая программа воспитания (в соответствии с п.9 ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ») – раскрывает основные направления, формы и содержание

воспитательной деятельности. В структуре Рабочей программы могут быть следующие элементы:

- *цель и особенности организуемого воспитательного процесса в ДОО;*
- *формы и содержание деятельности;*
- *планируемые результаты.*

2.8. Календарный план воспитательной работы.

2.2.4. Список литературы – включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии) справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, обучающихся; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок (ГОСТ).

2.2.5. Приложения (обязательные элементы) к дополнительной общеразвивающей программе включают:

- *годовой план-график на учебный год;*
- *календарно-тематическое планирование;*
- *рабочие программы по предметным областям;*
- *рабочая программа воспитания;*
- *календарный план воспитательной работы.*

3. Требования к содержанию и порядку разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ».

3.2. Образовательная деятельность ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ» по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

3.3. Дополнительные общеразвивающие программы обновляются

ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и технологий.

3.4. Дополнительная общеразвивающая программа является основным документом тренера-преподавателя, обеспечивающим организацию образовательного процесса и отражающим содержание его деятельности.

3.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут разрабатываться тренерами-преподавателями самостоятельно или группой, либо инструктором-методистом.

3.6. Приложения (обязательные элементы) к дополнительной общеразвивающей программе (годовой план-график на учебный год; календарно-тематическое планирование; рабочие программы по предметным областям; календарный план воспитательной работы на учебный год), которые являются обязательным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета работы, разрабатываются каждым тренером-преподавателем самостоятельно.

4. Порядок согласования и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Разработанная дополнительная общеразвивающая программа представляется в учебный отдел до начала учебного года в срок не позднее 1 июля.

4.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ».

4.3. Резолюция о принятии программы на педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения отражается на титульном листе в верхнем левом углу, гриф об утверждении программы директором располагается в верхнем правом углу титульного листа программы.

4.5. Коррективы в программу ежегодно вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

4.6. После утверждения новой программы прежняя программа считается утратившей силу.

4.7. Оригиналы утверждённых дополнительных общеразвивающих программ хранятся в учебной части ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ», копии (или электронный вариант) – у тренеров-преподавателей.

4.8. При несоответствии Программы требованиям, установленным данным Положением, программа и приложения возвращается тренеру-преподавателю на доработку в течение указанного срока.

4.9. В случае отсутствия программы и приложений (обязательных элементов) к дополнительной общеразвивающей программе (в соответствии с п.3.6. данного положения) до 1 сентября тренер-преподаватель отстраняется от работы без сохранения заработной платы до момента её составления.

5. Ответственность разработчиков программ и администрации

5.1. Тренер-преподаватель:

- участвует в разработке/разрабатывает дополнительную

общеобразовательную общеразвивающую программу;

- разрабатывает самостоятельно приложения (обязательные элементы) к дополнительной общеразвивающей программе (в соответствии с п.3.6.данного положения);

- несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля результатов освоения Программы;

5.2. Инструктор-методист:

- участвует в разработке /разрабатывает дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;

- организует проведение экспертизы и прохождение согласования Программы;

5.3. Заместитель директора осуществляет контроль выполнения Программы в полном объеме на текущий учебный год.

6. Оформление образовательной программы

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows, шрифтом PT Astra Serif, 12-14, 1-межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25см, поля со всех сторон 1,5-2см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата «А 4». Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Программа оформляется в отдельную папку.

7. Общий порядок контроля и хранения образовательных программ

7.1. Администрацией ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ» ведется периодический контроль качества реализации и выполнения образовательных программ.

7.2. Дополнительные образовательные программы находятся на хранении в кабинете заместителя директора.

Приложение 1 к Положению

Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Областная детско-юношеская спортивная школа»

Рассмотрена на заседании

Утверждена

педагогического совета
ТОГБОУ ДО ОДЮСШ

приказом директора
ТОГБОУ ДО «ОДЮСШ»

протокол № ___ от _____ г.

№ _____ от _____ г

_____ Д.П. Малахов

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
физкультурно-спортивной направленности

« _____ »

(_____ уровень)

Возраст учащихся: _____ лет

Срок реализации: _____

Авторы составители программы:

18

Тамбов, 20__

Приложение №1
к дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе

Годовой план-график на 20___-20___ учебный год

№	Раздел	Всего часов	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1	Теоретическая подготовка										
2	Физическая подготовка										
2.1	ОФП										
2.2	СФП										
2.3	Подвижные игры, другие виды спорта										
3	Технико-тактическая подготовка										
3.1	Техническая подготовка										
3.2	Тактическая подготовка										
4	Аттестация										
	ИТОГО										

Приложение №2
к дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
« _____ » - _____ часов								
1.	сентябрь			групповая	1	Введение в общеобразовательную программу	Спортивный зал, легкоатлетический стадион	Входная диагностика уровня физической подготовленности и уровня мотивации