**Приложение №2 к приказу**

**№ 92 от 05.08.2022**

**ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ №**

г. Тамбов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа», именуемый (ая) в дальнейшем — Заказчик, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава; утверждённого приказом управления образования и науки Тамбовской области от 27.06.2019г. № 1810, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем — Исполнитель, с другой стороны в дальнейшем вместе именуемые — Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется в установленный настоящим Договором срок оказать платные образовательные услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги.

1.2. Общее количество часов по указанной программе должно соответствовать учебной программе (72 часа).

1.3. Услуги оказываются Исполнителем по адресу: г. Тамбов, ул. Володарского, д.7. ТОГБОУ ДО «Областная детско-юношеская спортивная школа».

1.4. Срок оказания услуг: с даты заключения договора до «31» мая 20­­\_\_\_\_ года.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Оказать услуги в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, учебных программ по соответствующим дисциплинам, в объеме и в сроки, установленные настоящим Договором.

2.1.2. Обеспечить сохранность имущества Заказчика.

2.1.3. Представлять по требованию Заказчика любую информацию о ходе исполнения обязательств па настоящему Договору.

2.1.4. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее их качество.

2.1.5. Информировать Заказчика о пропуске без уважительных причин обучающимся тренировок не позднее чем в течение 3 дней с даты, когда такие занятия должны были быть проведены.

2.1.6. Возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением обязательств по договору, утратой или повреждением имущества Заказчика.

2.2. **Исполнитель вправе:**

2.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.3. **Заказчик обязуется:**

2.3.1. Организовать взаимодействие Исполнителя с обучающимися и их родителями (законными представителями).

2.3.2. Принять и оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором.

2.4. **Заказчик вправе:**

2.4.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

1. **ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1 Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, в размере \_\_\_\_\_% от фактически полученной суммы поступившей на расчетный счет за оказанные услуги, за минусом всех налогов на доходы физических лиц в размере, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится путем **перевода на пластиковую карту СберБанка России**, не позднее 10 числа следующего месяца со дня подписания Сторонами акта об оказании услуг.

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ УСЛУГ**

4.1. По факту оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, Сторонами составляется и подписывается двусторонний акт приемки фактически оказанных услуг по форме, указанной в приложении №3 к Положению о приносящей доход деятельности (далее - Акт).

4.2. Исполнитель после завершения отчетного месяца предоставляет Заказчику Акт об оказании услуг с приложением к нему необходимых документов, предусмотренных характером оказанных услуг.

4.3. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения Акта и отчетных документов обязан осуществить приемку оказанных услуг.

В случае отсутствия претензий к качеству и объему оказанных Исполнителем в отчетном месяце услуг Заказчик в течение 2 рабочих дней с даты завершения приемки подписывает Акт, либо Исполнителю в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги в случае выявления несоответствия этой услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги и устранено Исполнителем.

4.4. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом после подписания Сторонами Акта.

4.5. Стороны подписывают Акт при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему их оказания.

4.6. При наличии у Заказчика претензий к оказанным Исполнителем услугам Сторонами оформляется Акт с указанием выявленных несоответствий, необходимых доработок, порядка и сроков их устранения, который направляется Исполнителю вместе с мотивированным отказом от подписания акта об оказания услуг.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
3. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
6. Досрочное расторжение Договора возможно при неисполнении Сторонами обязательств по договору, либо по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за **14\_** дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Договор представляет собой полное соглашение Сторон и отменяет любые предварительные договоренности, устные или письменные, существовавшие до заключения Договора. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются подписанием Сторонами дополнительных соглашений к Договору (форма Дополнительного соглашения – Приложение 4 к Договору).
3. В случае каких-либо изменений в нормативных правовых актах, регламентирующих отношения Сторон по Договору, ограничивающих права какой-либо Стороны или препятствующих выполнению какой-либо Стороной своих обязательств по Договору, Стороны обязуются согласовать и внести в Договор соответствующие изменения, чтобы в наибольшей степени сохранить и обеспечить возможность исполнения первоначальных намерений Сторон.
4. Стороны принимают меры к тому, чтобы между ответственными работниками Сторон постоянно существовала возможность оперативного взаимодействия посредством телефонной, электронной или иной связи (далее – Оперативная связь).
5. При изменении адресов, реквизитов соответствующая Сторона заблаговременно, не позднее 1 (одного) рабочего дня до вступления в силу соответствующих изменений, обязана обеспечить доставку другой Стороне соответствующего уведомления. На Сторону, нарушившую данную обязанность, возлагаются все неблагоприятные последствия и риски отсутствия у другой Стороны актуальной информации об адресах, реквизитах, в частности, все юридически значимые сообщения считаются доставленными, а их юридические последствия – возникшими, при условии доставки по предыдущему доведенному до отправителя адресу получателя.
6. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один – для Исполнителя, один – для Заказчика.
7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф И О  дата рождения  ИНН  Страховое свидет. гос. пенс. страхования  паспорт серия  Выдан  ( кем, когда зарегистрирован)  (индекс, город, район,  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (расшифровка подписи) | **Заказчик**  ТОГБОУ ДО «Областная детско-юношеская спортивная школа»Адрес:392000, г. Тамбов, ул. Володарского, д. 7.  Реквизиты:  ИНН 6832025537 / КПП 682901001  ОКТМО 68701000  **МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ТОГБОУ ДО «Областная детско-юношеская спортивная школа» л/с 20646Х74000)**  Казначейский счет: 03224643680000006400  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Тамбовской области г. Тамбов  Счет:40102810645370000057  БИК 016850200  **КБК 00000000000000000130**  Тел./Факс: 8(4752) 72-30-83  Тел./Факс: 8(4752) 72-30-83  Email: odush@obraz.tambov.gov.ru  Сайт: [www.odush.68edu.ru](http://www.odush.68edu.ru/)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |